



WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Gdyni pomiędzy:

Gminą Miasta Gdynia – Gdynia – Miasto na Prawach Powiatu (z siedzibą przy Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia, NIP 5862312326, REGON 191675557), **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa** (ul. Warszawska 67A, 81-309 Gdynia), reprezentowaną przez Izabelę Erecińską – Dyrektora jednostki, zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
zwanym dalej Wykonawcą

Wykonawca został wyłoniony w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1986), zwaną dalej Ustawą Pzp.

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest **Usługa odbioru odpadów z obiektów administrowanych przez Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni (ZBiLK) wskazanych w Umowie wraz z dostarczeniem kontenerów i pojemników na odpady.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego odbioru i wywozu odpadów komunalnych z następujących budynków/obiektów ¹:
 - 1) **Zespół Miejskich Hal Targowych w Gdyni (ul. Wójta Radtkego 36, 38, 40 w Gdyni)**, rodzaj odpadów :
 - a) odpady zmieszane,
 - b) odpady selektywne (papier);
 - 2) **Budynek biurowy przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni**, rodzaj odpadów :
 - a) odpady zmieszane,
 - b) odpady selektywne;
 - 3) **Budynek biurowy przy ul. Kartuskiej 20B w Gdyni**, rodzaj odpadów :
 - a) odpady zmieszane,
 - b) odpady selektywne.
3. Odpady będą gromadzone przez Zamawiającego w następujących pojemnikach i odbierane przez Wykonawcę wg następującego harmonogramu :

ul. Warszawska 67A
81-309 Gdynia

kontakt:

58 621-02-20
58 621-02-70

biuro@zbilk.gdynia.pl

ul. Abrahama 55
81-366 Gdynia

kontakt:

58 628-41-40
58 620-51-38

biuro@zbilk.gdynia.pl

Godziny otwarcia:

pon-wt, czw-pt:

w godz. 7.00 – 15.00

fra:

w godz. 9.00 – 17.00

¹ Nieobjęte umową części zamówienia ulegną wykreśleniu w tym i następujących paragrafach umowy.

- 1) Zespół Miejskich Hal Targowych :
 - a) 1 kontener o pojemności 15 m³ (15 000 l) na odpady zmieszane z urządzeniem zgniatającym;
 - b) 1 kontener o pojemności minimum 7 m³ (7000 l) na odpady selektywne (papier);

Odbiór odpadów będzie się odbywał :

- A. od poniedziałku do piątku: do godz. 7:00 – jeden raz w ciągu dnia, z zastrzeżeniem następujących możliwości :
 - A.1. Zamawiający dopuszcza możliwość wywozu odpadów co drugi dzień w przypadku, gdy stan wypełniania danego kontenera umożliwia takie działanie, przy czym Zamawiający nie będzie informował Wykonawcy o poziomie napełnienia danego kontenera. Wykonawca ujmie niniejsze okoliczności w miesięcznym raporcie – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Odbiór odpadów z każdego z kontenerów należy traktować niezależnie;
 - A.2. niedopuszczalne jest doprowadzenie do sytuacji, gdy kontener będzie przepełniony lub nie pomieści odpadów w związku z działaniem Wykonawcy, o którym mowa w punkcie A.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i ciągłe odbieranie odpadów;
 - A.3. Zamawiający gdy uzna, iż którykolwiek kontener odpadów należy opróżnić, ma prawo zażądać niezwłocznego odbioru odpadów przez Wykonawcę w danym dniu, w przypadku, gdy Wykonawca nie odebrał tych odpadów w tym dniu;
- B. w soboty – dwukrotnie: pierwszy odbiór do godz. 7:00 i drugi odbiór do godz. 14:00, z zastrzeżeniem następujących możliwości:
 - B.1. Zamawiający dopuszcza możliwość jednokrotnego odbioru odpadów – z pominięciem drugiego odbioru odpadów w gdy stan wypełniania danego kontenera umożliwia takie działanie, przy czym Zamawiający nie będzie informował Wykonawcy o poziomie napełnienia kontenerów. Wykonawca ujmie niniejsze okoliczności w miesięcznym raporcie – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Odbiór odpadów z każdego z kontenerów należy traktować niezależnie;
 - B.2. niedopuszczalne jest doprowadzenie do sytuacji, gdy którykolwiek kontener będzie przepełniony lub nie pomieści odpadów w związku z działaniem Wykonawcy, o którym mowa w punkcie B.1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za terminowe i ciągłe odbieranie odpadów.
- C. Zamawiający nie wymaga odbioru odpadów w niedziele handlowe;

Zamawiający informuje, iż koszty związane z naprawą kontenerów, uszkodzonych w wyniku niezgodnego z przeznaczeniem użytkowania przez pracowników Zamawiającego oraz pracowników wykonujących usługi związane z utrzymaniem czystości w Zespole Miejskich Hal Targowych nie będą obciążały Wykonawcy.

W ramach wynagrodzenia za świadczenie usługi określonego w §5 ust.2 Wykonawca przeszkoli wskazanych przez Zamawiającego pracowników z obsługi kontenera o którym mowa pod lit. a.

- 2) Budynek biurowy przy ul. 10 Lutego 24 w Gdyni :
 - a) 1 kontener o pojemności minimum 7 m³ (7000 l) na odpady stałe (zmieszane) – odbiór odpadów dwa razy w tygodniu do godziny 7.00 rano;
 - b) 3 pojemniki o pojemności 1,1 m³ (1100 l) każdy na odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie – odbiór odpadów jeden raz w tygodniu do godz. 7.00 rano;

W zakresie obowiązków Wykonawcy jest mycie i dezynfekcja kontenerów i pojemników, według poniższego harmonogramu :

- kontener na odpady zmieszane 5-krotne umycie w terminie realizacji umowy, każdorazowo na podstawie uzgodnień z Zamawiającym;

- pojemniki na odpady selektywne – o ile wystąpi potrzeba 1-krotne umycie w terminie realizacji umowy, na podstawie uzgodnień z Zamawiającym. Zamawiający może zrezygnować z umycia jednego z pojemników na rzecz innego.
- 3) Budynek biurowy przy ul. Kartuskiej 20B w Gdyni :
- a) 1 pojemnik o pojemności minimum 0,240 m³ (240 l) na odpady stałe (zmieszane) – odbiór odpadów 1 raz w tygodniu do godziny 7.00 rano;
 - b) 3 pojemniki o pojemności 0,240 m³ (240 l) każdy na odpady komunalne segregowane i gromadzone selektywnie - 1 raz w tygodniu do godziny 7.00 rano.
- W zakresie obowiązków Wykonawcy jest mycie i dezynfekcja pojemników, według poniższego harmonogramu :
- pojemnik na odpady zmieszane 5-krotne umycie w terminie realizacji umowy, każdorazowo na podstawie uzgodnień z Zamawiającym;
 - pojemniki na odpady selektywne – o ile wystąpi potrzeba 1-krotne umycie w terminie realizacji umowy, na podstawie uzgodnień z Zamawiającym. Zamawiający może zrezygnować z umycia jednego z pojemników na rzecz innego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dokonywania przy pomocy własnego taboru specjalistycznego, systematycznego odbioru i wywozu odpadów, do miejsc na to przeznaczonych celem ich unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym w szczególności zgodnie z :
- 1) *ustawą z dn. 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1454 z późn.zm.)
 - 2) *ustawą z dn. 14.12.2012r. o odpadach* (t.j. Dz.U. 2018 poz. 992 z późn. zm.),
 - 3) aktualnym Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego (Uchwała Nr 321/XXX/16 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2022),
 - 4) aktualnymi uchwałami Rady Miasta Gdynia w zakresie gospodarki odpadami (**Uchwała Nr XLIV/1276/18 Rady Miasta Gdyni z dnia 27 czerwca 2018 r).**
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach świadczonej usługi do uprzątnięcia odpadów pozostałych podczas ładowania, bądź powstałych na skutek opóźnionego wywozu, oraz odstawienia opróżnionego kontenera/pojemnika na miejsce.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach wynagrodzenia za świadczenie usług określonego w § 5 ust. 2 do dostarczenia Zamawiającemu własnych kontenerów i pojemników wskazanych w ust.3 pkt 1, 2, 3) do miejsca ich lokalizacji najpóźniej do dnia rozpoczęcia obowiązywania Umowy, oraz do ich odebrania po rozwiązaniu Umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest udostępnić przedmiotowe kontenery i pojemniki na odpady przez cały okres obowiązywania Umowy. Udostępnione pojemniki winny być czyste oraz być w stanie technicznym umożliwiającym ich użytkowanie przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z ich transportem i naprawami.
7. Zamawiający zobowiązany jest do prawidłowej eksploatacji kontenerów i pojemników zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli i zgłaszania konieczności dokonania poprawek w zakresie wykonywania przez Wykonawcę czynności objętych niniejszą umową.
9. SIWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią integralną część Umowy.

§2

1. Wykonawca powierza wykonanie zamówienia następującym Podwykonawcom :
 - 1) w zakresie
 - 2) w zakresie
2. W przypadku gdyby Wykonawca w późniejszym terminie zamierzał powierzyć wykonanie części Umowy innemu podwykonawcy niż wskazany w ust.1 zobowiązany jest o tym powiadomić Zamawiającego wskazując dane podwykonawcy, w tym kontaktowe oraz zakres ich czynności.

- Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych podwykonawcy oraz zmianie zakresu wykonywanych przez niego czynności.
- Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechanie podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne.

§3

- Wykonawca oświadcza, że:
 - posiada aktualny wymagane prawem zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych z terenu Gminy Miasta Gdyni, o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13.09.1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - posiada aktualne wymagane prawem zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie transportu odpadów wydane zgodnie z ustawą z dn. 14.12.2012r. o odpadach, lub w przypadku o którym mowa w art.233 tejże ustawy aktualne (ważne) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów wydanego zgodnie z ustawą dn. 27.04.2001 r. o odpadach uprawniające do prowadzenia tejże działalności na terenie Gminy miasta Gdyni.
- Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26.06.1974 Kodeks Pracy przez Wykonawcę (lub podwykonawcę) osób wykonujących czynności określone w rozdziale III ust. 6 SIWZ.
- Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od wezwania przedstawić dowody zatrudnienia (np. zanonimizowane umowy o pracę, imienne zestawienia osób itp.) osób, o których mowa w ust. 2.
- W przypadku braku zatrudnienia osób na podstawie umowę o pracę przy realizacji zamówienia lub nie przedstawienia dowodów potwierdzających takie zatrudnienie, Wykonawcy zostanie naliczona odpowiednia kara umowna określona w §7 ust.1 pkt 3.
- Zamawiający zastrzega sobie w trakcie realizacji Umowy prawo do kontroli spełnienia przez Wykonawcę (lub podwykonawców) wymagania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę, w zakresie wskazanym w Umowie lub SIWZ, poprzez zgłoszenie Państwowej Inspekcji Pracy konieczności przeprowadzenia kontroli zatrudnienia.

§4

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Umowa została zawarta na czas określony od dnia do **31.12.2019**.

§5

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY I SPOSÓB ZAPŁATY

- Łączną wartość Umowy wynosi **zł netto** (słownie:zł) plus podatek od towarów i usług, co łącznie daje brutto kwotę zł.
- Wykonawca otrzymywać będzie miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w łącznej wysokości: **zł** (słownie: zł), w tym²:
 - wynagrodzenie za świadczenie usługi w odniesieniu do ZMHT wynosi zł netto,
 - wynagrodzenie za świadczenie usługi w odniesieniu do budynku przy ul. 10 Lutego 24 wynosi zł netto,
 - wynagrodzenie za świadczenie usługi w odniesieniu do budynku przy ul. Kartuskiej 20B wynosi zł netto
- Do wynagrodzenia wskazanego w ust.2 doliczony zostanie podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Wynagrodzenie określone w ust.2 obejmuje wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostawy kontenerów/pojemników, utylizacji odpadków zgodnie z obowiązującymi przepisami.

² Nieobjęte umową części zamówienia ulegną wykreśleniu

5. Rozliczenia następować będą za miesiące kalendarzowe, w związku z czym Wykonawca po zakończeniu danego miesiąca kalendarzowego wystawi fakturę tytułem wynagrodzenia zgodnie z ust.2. W przypadku rozpoczęcia świadczenia usługi w trakcie miesiąca kalendarzowego wynagrodzenie za dany miesiąc zostanie wyliczone proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi i stawki określonej w ust.2
6. **Podstawą wystawienia faktury będzie protokół stwierdzający, że usługa została wykonana należycie i bez zastrzeżeń, zatwierdzony przez wyznaczonego pracownika Zamawiającego.** Kopia protokołu stanowi obligatoryjny załącznik do faktury.
7. Wykonawca otrzyma należne wynagrodzenie w terminie dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.
8. Za termin dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Faktury muszą zostać wystawione z uwzględnieniem następujących danych :

**Nabywca: Gmina Miasta Gdyni
Al. Piłsudskiego 52/54, 81-382 Gdynia
NIP 5862312326**

**Odbiorca: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa
ul. Warszawska 67A, 81-309 Gdynia.**

§6 UBEZPIECZENIA

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania Umowy zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia, na sumę ubezpieczenia na wszystkie i jedno zdarzenie nie mniejszą niż łączna wartość umowy określona w §5 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się, najpóźniej w dniu zawarcia umowy do przedłożenia Zamawiającemu kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust.1.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego ma obowiązek dostarczania Zamawiającemu w terminie 5 dni od wezwania Ogólnych Warunków Ubezpieczenia na podstawie których została zawarta umowa ubezpieczenia oraz oryginału polisy oraz dowodu uiszczenia składki ubezpieczeniowej.
4. W przypadku wykonywania Umowy za pomocą podwykonawcy, do podwykonawcy zastosowanie będą miały postanowienia ust. 1 -3, z tym że suma ubezpieczenia nie może być niższa niż łączna wartość umowy o podwykonawstwo.

§7 KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za każde niewykonanie lub nienależyte wykonanie jednego z obowiązków określonych w §1 lub §2 – w wysokości 1 % miesięcznego wynagrodzenia określonego w §5 ust.2;
 - 2) za zwłokę w dostarczeniu jakiegokolwiek wymaganego dokumentu określonego w niniejszej umowie - w wysokości 50 zł za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za każdy przypadek naruszenia obowiązku zatrudnienia osoby na postawie umowy o pracę określonego w §3 ust. 2 i 3 – w wysokości zł;
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym z winy Wykonawcy, w tym w szczególności na postawie §8 ust.2 – w wysokości 20% wartości Umowy określonej w §5 ust.1.
2. Zastrzeżone kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli wysokość szkody przenosić będzie wartość zastrzeżonej(ych) kar(y).
3. Należne Zamawiającemu kary umowne mogą zostać potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy.

§8

1. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilny, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku
 - 1) utraty przez Wykonawcę wymaganego prawem uprawnienia (uprawnień) o których mowa w §3 ust.1,
 - 2) powtarzającej się złej jakości świadczonej usługi pomimo upomnień Zamawiającego i uprzedniego wezwania na piśmie Wykonawcy do należytego wykonywania obowiązków umownych;
 - 3) w przypadku nałożenia na Wykonawcę po raz trzeci kary umownej przez Zamawiającego;
 - 4) niedostarczenia polisy ubezpieczeniowej pomimo wezwania Zamawiającego.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Ustawy PZP,
 - 2) wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie, o którym mowa w ust.4 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
6. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadku, gdy czasie realizacji przedmiotu umowy zaszły zmiany w zakresie gospodarki odpadami na terenie Gdyni, mające wpływ na sposób realizacji przedmiotu umowy, w szczególności gdy zmiany gospodarki odpadami spowodują konieczność segregacji odpadów w sposób inny aniżeli określony w SIWZ w tym w opisie przedmiotu zamówienia.

§9

ZMIANY UMOWY

Zamawiający przewiduje, że wprowadzenie zmian do zawartej Umowy będzie możliwe w przypadkach określonych w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 Ustawy PZP oraz na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 w sytuacjach, gdy zamawiający uzna, że zmiany te są niezbędne celem zapewnienia prawidłowego wykonania Umowy przez strony w szczególności w następujących przypadkach:

- 1) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
- 2) mających na celu wyjaśnienia wątpliwości treści Umowy, jeżeli będzie budziła ona wątpliwości interpretacyjne między stronami;
- 3) konieczności zmiany sposobu wykonania lub zakresu zamówienia z przyczyn wcześniej nie przewidzianych, lub w przypadku zmiany potrzeb Zamawiającego, chociażby wiązało się to ze zmianą wysokości wynagrodzenia;
- 4) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę;
- 5) jeżeli zmiany Umowy, w tym zmiany sposobu płatności, wymagać będzie ochrona interesu Zamawiającego;
- 6) wyłączenia danego budynku/ obiektu z przedmiotu Umowy z uwagi na utratę przez Zamawiającego prawa do jego administrowania lub w przypadku zmiany jego przeznaczenia,

- 7) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
- 8) zmiany wartości brutto wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku zmiany ustawowej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług;
- 9) wprowadzenia, zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, przed zmianą Umowy Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§10 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do kontaktu w sprawie realizacji niniejszej umowy wyznaczeniu są:
 - 1) ze strony Wykonawcy – tel. e-mail:
 - 2) ze strony Zamawiającego – tel. e-mail:
2. **Wszelką korespondencję do Zamawiającego należy kierować na adres: Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni, ul. Warszawska 67 A, 81-309 Gdynia.**
3. Strona zobowiązana jest do niezwłocznego zawiadomienia drugiej strony o zmianie swojego adresu pod rygorem uznania korespondencji skierowanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną.
4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania przez wykonawcę cesji wierzytelności ani przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Umowy. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wykonania obowiązków informacyjnych w zakresie ochrony danych osobowych stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
9. Strony zobowiązują się do zapewnienia zgodności przetwarzanych danych osobowych ze wszelkimi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności, w szczególności RODO.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni jednostka budżetowa**,
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w **Zarządzie Budynków i Lokali Komunalnych w Gdyni: iod@zblink.gdynia.gdynia.pl**,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z zawarciem i wykonywaniem umowy,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (zwanej dalej „ustawa Pzp”) lub na podstawie ustawy z dnia 06 września 2001r. *o dostępie do informacji publicznej*,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Podpis wykonawcy

(data i podpis Wykonawcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania
Wykonawcy)